

Regulamin projektu 'ERASMUS +' oraz wyjazdów uczniów (mobilności).

Regulamin Projektu 'ERASMUS +' Akcja 2 Partnerstwa Strategiczne realizowanego przez Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Przasnyszu, zatytułowanego *Being Europeans today*

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2015 do 31 sierpnia 2017 w ramach programu: 'Erasmus +' Edukacja Szkolna, Współpraca Szkół.
2. Projekt skierowany jest do uczniów klas 1-3 Liceum Ogólnokształcącego im. KEN w Przasnyszu.
3. Projekt przewiduje wymianę uczniów z 3 krajów partnerskich (Francja / Niemcy oraz Polska). Wyjazdy traktowane są jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w realizację projektu.
4. Językiem roboczym projektu jest język angielski.
5. Udział w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny, gdyż jest realizowany ze środków Unii Europejskiej. Wyjazdy są opłacone z grantu otrzymanego przez szkołę (transport, zakwaterowanie, wyżywienie, dodatkowe ubezpieczenie), uczeń zobowiązany jest jednak posiadać kieszonkowe na drobne wydatki nie pokrywane z grantu.
6. Ogólne cele projektu:
 - Uświadomienie oraz przybliżenie uczniom i nauczycielom różnorodności kultur, języków i wartości europejskich.
 - Zaangażowanie uczniów w działania projektowe w celu kształtowania tolerancyjnych postaw wśród młodych ludzi.
 - Rozwój współpracy międzynarodowej.
 - Rozwój uczniów na drodze do obywatelstwa europejskiego.
 - Uwrażliwienie uczniów na konieczność głębszego zaangażowania w działania szkoły.
 - Uświadomienie uczniom konieczności rozwijania swoich umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych w celu osiągnięcia w przyszłości sukcesu na rynku pracy.

II. ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE.

1. Uczniowie zainteresowani udziałem w projekcie otrzymają zadania do wykonania. Przy ocenie zadania koordynator bierze pod uwagę następujące aspekty: terminowość, zaangażowanie, atrakcyjność pomysłu, jego przydatność dla celów projektowych.
2. Uczeń zgłaszający chęć przystąpienia do projektu jest zobowiązany dostarczyć do koordynatora projektu następujące dokumenty:
 - A) zgodę rodziców / prawnych opiekunów na udział w projekcie
 - B) zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku ucznia
3. Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:
 - a. wspólnie z koordynatorem omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podziału zadań w zespole;
 - b. zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem;
 - c. rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie;

- d. współpracowanie z opiekunem projektu i uczniami wchodzącymi w skład zespołu projektowego;
 - e. przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu (zespół opracowuje go uwzględniając specyfikę projektu);
 - f. publiczna prezentacja projektu po jego zakończeniu w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu.
4. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją projektu w godzinach jej pracy wyłącznie pod opieką opiekuna lub innych nauczycieli.
 5. Osobami realizującymi projekt są uczniowie. Nauczyciel może pełnić jedynie funkcje doradcze i kontrolne pracy uczniów.

III. KRYTERIA WYBORU UCZNIÓW DO MOBILNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

1. Stopień zaangażowania uczniów w wykonywanie zadań dotyczących projektu
 - a. Zachowanie co najmniej dobre, oraz dobre wyniki w nauce i wysoka frekwencja.
 - b. Komunikatywny stopień znajomości języka angielskiego.
 - c. Deklaracja przyjęcia gościa z zagranicy podczas wizyty w Polsce.
 - d. Szeroko pojęte osobiste predyspozycje, jakie będą przydatne podczas zajęć w trakcie pobytu za granicą, np. komunikatywność, otwartość, i poszanowanie innych partnerów, reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
 - e. Obecność na spotkaniach dotyczących realizacji projektu, udział w ewaluacji i rozpowszechnianiu rezultatu projektu.
 - f. Liczba i jakość wykonywanych zadań projektowych.
 - g. Przestrzeganie terminu realizacji zadań.
2. Wyboru uczniów do wyjazdu dokonuje zespół rekrutacyjny, składający się co najmniej z 3 osób: z przedstawiciela Dyrekcji szkoły, oraz dwóch nauczycieli, zaangażowanych w wykonanie danego zadania. Rekrutacja odbywa się przed kolejnymi mobilnościami przez cały czas trwania projektu.
3. W przypadku, gdy wystąpi problem z wyłonieniem uczestników wyjazdu według określonych powyżej kryteriów, zostanie przeprowadzone losowanie wśród uczniów biorących udział w projekcie.
4. Jeżeli uczeń zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany uczeń z listy rezerwowej. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu bez uzasadnionej przyczyny, koszty wynikające z tej rezygnacji (w szczególności koszty biletu lotniczego) ponosi rodzic / opiekun prawny ucznia.
5. W razie nie przyjęcia gościa z zagranicy rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązany jest ponieść koszty związane z pobytem tego gościa (zakwaterowanie, wyżywienie, komunikacja, wycieczki itp.), lub wskazanie opiekuna i zakwaterowania zastępczego.
6. Ogłoszenie wyników rekrutacji zostanie przekazane osobom zakwalifikowanym indywidualnie. Dokumentacja rekrutacji będzie dołączona do dokumentacji projektu.
7. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora szkoły i koordynatora projektu.
8. Koordynator oraz opiekunowie projektu nie odpowiadają za zmiany wynikające z przyczyn zewnętrznych lub od nich niezależnych.

IV. ZASADY UCZESTNICTWA W WYJAZDACH (MOBILNOŚCI).

1. Aby uczeń mógł wziąć udział w wyjeździe jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów (zgoda rodziców, karta informacyjna w formie elektronicznej, dane do kontaktu telefonicznego i elektronicznego z uczniem i jego rodzicami/opiekunami itp.) w terminie określonym przez koordynatora oraz do pisemnego potwierdzenia zapoznania się przez

- uczestnika i jego rodziców/opiekunów prawnych z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe. Ponadto, wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej, i posiadanie karty EKUZ
2. Właściwe przygotowanie się do wyjazdu dotyczy każdego ucznia biorącego w nim udział; wiąże się to z kwestią zgromadzenia kompletu dokumentów, odpowiedniego ubioru, obuwia, itp.
 3. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów w tym stałego kontaktu elektronicznego.
 4. Każdy uczestnik podlega bezwzględnie następującym zakazom:
 - a. Zakaz samodzielnego oddalania się od grupy.
 - b. Zakaz stosowania używek w jakiegokolwiek postaci.
 5. Uczestnicy wyjazdu dostosowują się do ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia.
 6. Uczestnicy wyjazdu przestrzegają przepisów BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego, itp.
 7. Uczestnicy wyjazdu dostosowują się do ustalonego programu.
 8. Obowiązkiem każdego uczestnika wyjazdu jest kulturalne zachowanie, dbanie o dobre imię szkoły i kraju. Uczestnicy nie naruszają godności uczestników reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
 9. W przypadku złamania powyższych reguł, uczeń zostanie wykluczony z dalszego udziału w projekcie, jego ocena z zachowania ulegnie obniżeniu oraz zostaną zastosowane kary przewidziane w statucie szkoły.
 10. Za wszelkie zniszczenia, szkody w miejscu zakwaterowania przez ucznia odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice / prawni opiekunowie.

V. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU.

1. Zgoda rodzica/ prawnego opiekuna na udział dziecka w projekcie.
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku dziecka.
3. Zgoda na udział dziecka w wyjeździe zagranicznym i zgoda na udzielenie pomocy medycznej.
4. Oświadczenie o gotowości przyjęcia ucznia z jednej ze szkół partnerskich.
5. Karta informacji o uczniu zakwalifikowanym do wyjazdu zagranicznego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W momencie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, koordynator ma prawo zmiany postanowień powyższego regulaminu.
2. W przypadku zaistnienia kwestii spornych, podjęcie decyzji będzie należało do komisji złożonej z Dyrekcji szkoły, koordynatora i jednego z nauczycieli biorących udział w realizacji projektu.
3. Treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły.